

ADENDA DE LA PROGRAMACIÓN DEL MÓDULO DE:INGLÉS

CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR:

**AGENCIAS DE VIAJES Y GESTIÓN DE EVENTOS
GUÍA, INFORMACIÓN Y ASISTENCIA TURÍSTICAS**

CURSO: 1º

Real Decreto 1255/2009, de 24 de julio (BOE 05/09/2009)

Decreto 157/2017, de 19 de diciembre (BOCM 21/12/2017)

Decreto 158/2017, de 19 de diciembre (BOCM 21/12/2017)

ORDEN 1503/2018, de 24 de abril (BOCM 16/05/2018)

Departamento/Profesores:

Paloma Gómez Presa

Curso 2019/ 2020
IES HOTEL ESCUELA



IES HOTEL ESCUELA

DE LA COMUNIDAD DE MADRID

1. NOTA ACLARATORIA

La adenda de esta programación se realiza según la “RESOLUCIÓN DE LA VICECONSEJERÍA DE POLÍTICA EDUCATIVA POR LA QUE SE DICTAN INSTRUCCIONES PARA EL DESARROLLO DEL TERCER TRIMESTRE Y FINAL DEL CURSO 2019- 2020 EN LA COMUNIDAD DE MADRID COMO CONSECUENCIA DEL ESTADO DE ALARMA PROVOCADO POR CORONAVIRUS (COVID-19)”

Se fomentará la adecuación del proceso de enseñanza y aprendizaje a las características de cada alumno, de su contexto y de su realidad. Esta adecuación favorecerá el seguimiento del alumnado y especialmente del que presenta necesidades específicas de apoyo educativo.

En su esencia se priorizará la preservación de la salud de todos los agentes que intervienen en el sistema educativo.

Se informará conveniente y periódicamente a los alumnos de las actividades que van a realizar y de los contenidos de la programación que van a ser fundamentales para su progresión y aprovechamiento futuro, así como de las adaptaciones de las programaciones didácticas que los órganos de coordinación docente competentes hayan aprobado, en especial de los criterios de calificación.

Esta adenda de la programación será comunicada a los alumnos por la profesora del módulo y será publicada en la web del centro.

2. RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Se mantienen para el tercer trimestre los contenidos, los resultados de aprendizaje y criterios de evaluación tal y como establece el Real decreto del título, priorizando los de los dos primeros trimestres y teniendo en cuenta el punto 6 de esta guía.

3. RELACIÓN SECUENCIADA DE LAS UNIDADES DE TRABAJO Y ELEMENTOS CURRICULARES DE CADA UNIDAD DE TRABAJO QUE SE VEN ADAPTADAS

Garantizando los contenidos mínimos que se establecen el Real decreto del título, se trabajará tanto en el afianzamiento de los contenidos y competencias abordadas desde el comienzo del curso, como en las programadas para el tercer trimestre, con las adaptaciones necesarias a las características individuales y a las circunstancias de cada alumno en la actual situación excepcional.

Se van a impartir las 4 unidades finales:

- Destinos Turísticos (*DESTINATIONS*)
- Segmentos Turísticos (*NICHE TOURISM*)
- Turismo de negocios (*BUSINESS TRAVEL*)
- Aspectos geográficos y socioculturales de países de lengua inglesa (*Geography and Sociocultural Aspects in English speaking Countries*)

En el Anexo, se realizará una exposición más detallada de las unidades con sus contenidos, criterios de evaluación y calificación.

4. METODOLOGÍA Y ORIENTACIONES PEDAGÓGICAS

Aunque el uso del [Aula Virtual](#) ha sido fundamental en las evaluaciones anteriores, en este último trimestre es la principal herramienta de trabajo. La ventaja es que los alumnos están perfectamente familiarizados con su uso, de manera que la transición de presencial a online ha sido fácil.

Sin embargo, se han tenido que reforzar los recursos de todo tipo ofrecidos en el Aula Virtual. Estos recursos se refieren a las 4 destrezas lingüísticas:

- **Comprensión Oral:** ejercicios variados de comprensión, algunos adaptados del libro de texto y otros elaborados a partir de materiales auténticos relacionados con el tema de la unidad. Muchas de esas actividades sirven tanto para el aprendizaje como para la evaluación.
- **Comprensión Escrita:** se han creado actividades para la práctica de lectura comprensiva con ejercicios evaluables que se relacionan bien con el tema de la unidad actual, bien con temas de repaso de evaluaciones anteriores.
- **Expresión Escrita:** se han diseñado actividades tanto individuales (redacción de correos electrónicos) como colaborativas (participación en una Wiki sobre Segmentos turísticos) para garantizar la práctica de esta destreza. También será actividad obligatoria la preparación de un guión para la presentación final oral. Además, las comunicaciones con la profesora en las horas de clase se mantienen a través de WhatsApp de manera que los alumnos participen utilizando la expresión escrita.
- **Expresión Oral:** dadas sus características, esta destreza es la que sale más debilitada en la presente situación de confinamiento. Se ha descartado el uso de las videoconferencias como medio de expresión oral con grupos grandes ya que la interacción entre los participantes no es muy fluida y es difícil asegurar la participación de todos. Se han propuesto dos líneas principales de actuación: la primera consistente en sesiones de práctica oral con la auxiliar de conversación a través de videollamada de WhatsApp, y la segunda a través de la grabación de conversaciones en las que los alumnos, en parejas, practican los *role plays* asignados como tarea. Esas grabaciones son después evaluadas a través de la rúbrica correspondiente en el Aula Virtual. Para las videollamadas, se proponen semanalmente temas de conversación concretos y en el Aula Virtual se ofrecen distintas actividades que proporcionen al alumno vocabulario que le permita comunicarse de una forma efectiva. La actividad final de presentación oral se llevará a cabo bien a través de videoconferencia o a través de grabaciones por parte de los alumnos utilizando alguna de las herramientas disponibles a tal efecto.

En caso de reanudación de la actividad educativa presencial, se deberá priorizar, en la medida en que sea posible, los contenidos y las competencias de expresión oral que no pudieron abordarse a distancia por requerir la utilización de material específico o la realización de actividades prácticas, así como programar las actividades de evaluación presenciales.

5. ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y ADAPTACIONES CURRICULARES

Se tendrá en cuenta la de aquellos alumnos que, por diversas circunstancias, tengan una mayor dificultad en avanzar en esos contenidos. Se priorizarán aquellos aprendizajes relacionados con objetivos o desarrollo de competencias que se consideren esenciales para permitir el progreso académico en el curso siguiente o la obtención del título o certificado correspondiente.

En este curso no se ha presentado ningún caso de alumno que requiera una adaptación significativa. En cualquier caso, el Aula Virtual favorece enormemente la atención a alumnos que requieren refuerzo y repaso de contenidos anteriores ya que las actividades correspondientes siguen abiertas. También se pone a disposición de los alumnos que avanzan más rápidamente otros recursos de ampliación.

6. SISTEMA DE EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

La evaluación de este módulo es continua y, en consecuencia, se tomará en consideración y se valorará la evolución de los alumnos desde el principio de curso, su progreso académico y su madurez educativa. Una parte fundamental del proceso de evaluación se centrará en los contenidos y las competencias abordadas en los dos primeros trimestres.

La evaluación final de los aprendizajes del alumnado durante el curso 2019-2020 considerará en conjunto las evaluaciones de todo el curso, valorando especialmente el grado de desarrollo de los aprendizajes y de las competencias imprescindibles.

Para evaluar cada una de las áreas que comprende el módulo de Inglés (expresión oral y escrita y comprensión oral y escrita) se tomarán en cuenta los siguiente indicadores: elaboración en tiempo y forma de las actividades propuestas para cada área en el Aula Virtual, participación en las reuniones y actividades grupales a las horas de clase y participación en las actividades orales con la auxiliar de conversación. La evaluación de las actividades desarrolladas durante el periodo no presencial se realizará tomando en consideración las dificultades que pudiera haber tenido cada alumno y, en todo caso, no podrá suponer por sí misma la no superación de un módulo.

Siguiendo los criterios de evaluación y calificación recogidos en la programación del módulo de Inglés, cada una de las destrezas (expresión oral y escrita y comprensión oral y escrita) tiene un peso de un 25% en la nota final. Igualmente, según la programación, se requiere una puntuación mínima de 5 en cada una de esas áreas para que se pueda hacer la media entre ellas y aprobar el módulo, teniendo en cuenta que en la evaluación extraordinaria se recuperarán sólo aquellas destrezas en las que no se llegó al 5 en la evaluación ordinaria. La nota final ordinaria se obtendrá en 2 fases. La primera fase recogerá los resultados obtenidos por el alumno en cada destreza atendiendo al siguiente criterio: las notas en esa destreza durante los 2 primeros trimestres tendrá un peso de un 80% y la nota de la tercera evaluación un 20%, teniendo en cuenta que ningún alumno suspenderá si la media de los dos primeros trimestres es al menos de 5. En la segunda fase se hallará la media aritmética entre las notas finales de cada destreza, teniendo en cuenta de nuevo el requisito de llegar aun 5 en cada una de ellas para aprobar el módulo. Aquellos alumnos que no consigan aprobar alguna de las áreas tendrán que recuperar esa parte en el período de evaluación extraordinaria.

7. ACTIVIDADES DE RECUPERACIÓN

En caso de que continúe la situación de no poder asistir al centro, se adaptarán en función de lo establecido en los puntos anteriores.

7.1. Primera convocatoria extraordinaria:

De no superar la convocatoria ordinaria, el alumno tendría que realizar las actividades correspondientes de todos los resultados de aprendizaje que no haya superado en la convocatoria ordinaria. El profesor les entregará un informe con los resultados que hayan sido o no superados y algunas recomendaciones para poder afrontar con éxito esta prueba

7.2. Segunda convocatoria ordinaria o extraordinaria.

La profesora titular del módulo en el curso es quien se ha de responsabilizar del seguimiento, la convocatoria y realización de las actividades de recuperación para la superación del módulo en cualquiera de las convocatorias. Para los alumnos en esta circunstancia se utilizarán las actividades elaboradas en el Aula Virtual correspondientes a todas las destrezas, adaptándolas al medio en línea previstas para el curso ordinario y mencionadas más arriba.

8. BIBLIOGRAFÍA, MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS

Libro de text: “English for International Tourism. Intermediate” (Pearson)

Aula Virtual: <https://aulavirtual33.educa.madrid.org/ies.hotelescuela.madrid/course/view.php?id=44>

WhatsApp del grupo

Correo electrónico: gomezpp@ieshotelescuela.es

Google Drive

9. ANEXOS

Relación de las actividades educativas con su temporalización y criterios de calificación.

CICLO FORMATIVO: Grado Superior de Guía, información y Asistencias y Agencias de Viajes y Gestión de Eventos
 GRUPO: 1º AGE-GIA MÓDULO: Inglés

RELACIÓN CON LOS CONTENIDOS DE LA PROGRAMACIÓN:

UNIDAD Nº 4 DESTINATIONS (Destinos turísticos) CONTENIDOS:

- El tiempo meteorológico
- Tipos de destinos turísticos: sus características y atracciones
- Denominación de lugares geográficos en inglés
- Páginas web que recogen las críticas de los viajeros
- Promoción turística: cifras y estadísticas

ACTIVIDADES EDUCATIVAS Y FECHAS	MEDIO DE ENTREGA	CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y DE CALIFICACIÓN
<p>13/03/2020- 20/03/2020</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lectura de un texto sobre el tiempo y el caos en los viajes en el norte de Europa • Escucha de una previsión meteorológica • Expresar el tiempo y temperaturas en diferentes estaciones • Realización de ejercicios de comprensión escrita sobre distintos tipos de vacaciones • Redacción de una crítica en una página web • Revisión: Travelling Words <p>23/03/2020- 27/03/2020</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vocabulario: accidentes geográficos • Juego de rol para pedir y dar consejo sobre qué destino turístico escoger • Uso del artículo con nombres geográficos • Elaborar un folleto sobre un destino: <i>factfile and tips before going to...</i> • <i>Discutir sobre el Coronavirus</i> <p>30/04/2020- 2/03/2020</p> <ul style="list-style-type: none"> • Workbook Activities: • p.16 Vocabulario para describir el tiempo • p. 18 Listening: Un agente de viajes aconseja a una familia sobre un viaje <ul style="list-style-type: none"> • Redactar un email aconsejando un destino • Test online: Reading + Listening Comprehension • Conversar sobre películas y series 	<p>Aula Virtual</p> <p>Blog</p> <p>Quizlet</p> <p>WhatsApp videollamadas (auxiliar)</p> <p>WhatsApp videollamadas (auxiliar)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Comprender textos orales y escritos sobre el tiempo • Informar sobre el tiempo • Denominar correctamente distintos lugares geográficos en inglés • Atender e informar al cliente sobre distintos destinos turísticos mediante juegos de rol y correos electrónicos • Ejercicio sobre artículos y nombres geográficos • Describir un destino turístico (clima, geografía, etc.) • Utilizar vocabulario para describir el tiempo. • Informar sobre un destino por escrito

CICLO FORMATIVO: Grado Superior de Guía, información y Asistencias y Agencias de Viajes y Gestión de Eventos

GRUPO: 1º AGE-GIA MÓDULO: Inglés

RELACIÓN CON LOS CONTENIDOS DE LA PROGRAMACIÓN:

UNIDAD DE TRABAJO Nº 5 NICHE TOURISM (Segmentos turísticos/ Turismo especializado)

- Turismo especializado
- Análisis de las nuevas tendencias en turismo
- Ecoturismo y turismo rural
- El turismo médico: estadísticas
- Situaciones de emergencia durante las vacaciones

ACTIVIDADES EDUCATIVAS Y FECHAS	MEDIO DE ENTREGA	CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y DE CALIFICACIÓN
<p>14/04/2020-24/04/2020</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Lectura de un texto sobre el turismo especializado en Sudáfrica</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Escucha sobre las oportunidades del turismo especializado</i> • <i>Video sobre Movie Tourism in New Zealand</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Conversación con la auxiliar sobre compras online vs tradicional</i> • <i>Realización de ejercicios de comprensión escrita sobre distintos segmentos de la oferta turística</i> <p>27/04/2020-01/05/2020</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Escucha relacionada con el turismo rural</i> • <i>Lectura comprensiva sobre el ecoturismo</i> • <i>Realización de actividades de sensibilización sobre el medio ambiente</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Descripción de un producto de turismo especializado utilizando verbos seguidos de infinitivo o gerundio.</i> • <i>Discusión sobre el futuro del turismo</i> 	<p>Aula Virtual</p> <p>Quizizz Kahoot! Quizlet</p> <p>WhatsApp videollamadas (auxiliar)</p> <p>WhatsApp videollamadas (auxiliar)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Comprender artículos sobre el turismo especializado</i> • <i>Juego de rol atendiendo a un cliente en una situación de emergencia</i> • <i>Dar consejos de seguridad a los clientes</i> • <i>Utilizar correctamente los verbos seguidos de infinitivo y gerundio a través de las habilidades orales y escritas</i> • <i>Escribir un pequeño informe sobre el turismo especializado</i> • <i>Redactar entradas en una Wiki sobre segmentos turísticos en el Aula Virtual</i> • <i>Describir de forma oral y escrita distintas oportunidades de turismo especializado</i>

CICLO FORMATIVO: Grado Superior de Guía, información y Asistencias y Agencias de Viajes y Gestión de Eventos

GRUPO: 1º AGE-GIA MÓDULO: Inglés

RELACIÓN CON LOS CONTENIDOS DE LA PROGRAMACIÓN:

UNIDAD DE TRABAJO Nº 6 BUSINESS TRAVEL (Turismo de negocios) CONTENIDOS:

- *Conocer la evolución del turismo de negocios*
- *Analizar las soluciones de los programas de incentivos de empresas*
- *Diseñar paquetes turísticos de “team-building” (construcción de equipos) corporativos*
- *Participar en charlas informales para socializar en distintos eventos en el contexto de los negocios*
- *Conocer las ferias de comercio e interactuar con los demás participantes*

ACTIVIDADES EDUCATIVAS Y FECHAS	MEDIO DE ENTREGA	CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y DE CALIFICACIÓN
<ul style="list-style-type: none"> • <i>04/05/2020-15/05/2020</i> • <i>Lectura de un artículo de The New York Times sobre los cambios en el turismo de negocios</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Lectura de un texto sobre soluciones para los viajes de incentivo</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Debate sobre los viajes de incentivos y sus usuarios</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Hablar sobre los viajes de negocios</i> • <i>Escucha de dos historias de viajes de negocios</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Escucha de una conversación informal en un contexto profesional</i> • <i>Escribir un texto sobre el turismo de negocios utilizando oraciones de relativo.</i> 	<p>Aula Virtual</p> <p>Quizizz Kahoot! Quizlet</p> <p>WhatsApp videollamadas (auxiliar)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Comprender artículos sobre el turismo de negocios y su evolución</i> • <i>Describir de forma oral y escrita distintos paquetes que forman parte del turismo de los negocios: incentivos, ferias de comercio, etc.</i> • <i>Participar en un juego de rol estableciendo y manteniendo conversaciones informales</i> • <i>Utilizar correctamente el Pasado Perfecto en el contexto de las actividades orales y escritas realizadas en la Unidad de Trabajo</i>

CICLO FORMATIVO: Grado Superior de Guía, información y Asistencias y Agencias de Viajes y Gestión de Eventos

GRUPO: 1º AGE-GIA MÓDULO: Inglés

RELACIÓN CON LOS CONTENIDOS DE LA PROGRAMACIÓN:

UNIDAD Nº 7 ASPECTOS GEOGRÁFICOS Y SOCIOCULTURALES DE PAÍSES DE LENGUA INGLESA . CONTENIDOS:

- *Geografía física de los países de habla inglesa.*
- *Análisis de los aspectos socioculturales de esos países.*
- *Reconocimiento de las principales atracciones turísticas de esos países.*
- *Inglés británico y americano.*

ACTIVIDADES EDUCATIVAS Y FECHAS	MEDIO DE ENTREGA	CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y DE CALIFICACIÓN
<p>18/05/2020-29/05/2020</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Lluvia de ideas sobre los países de habla inglesa.</i> • <i>Cumplimentación de mapas mudos de países de habla inglesa.</i> • <i>Lectura de textos relacionados con aspectos geográficos y socioculturales de algunos países de habla inglesa.</i> • <i>Fichas sobre inglés británico y americano.</i> • <i>Listenings sobre países de habla inglesa</i> • <i>Vídeo sobre destinos turísticos de habla inglesa</i> • <i>Ejercicios escritos y orales relacionados con atracciones turísticas en estos países.</i> <p>01/06/2020-05/06/2020</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Exposiciones orales que incluyan aspectos geográficos y socioculturales de países de habla inglesa.</i> 	<p>Aula Virtual</p> <p>Quizizz Kahoot! Quizlet</p> <p>WhatsApp videollamadas (auxiliar)</p> <p>Videoconferencia (Jitsi)/ grabación de vídeo</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Identificar, mediante mapas mudos, el enclave de los principales países, ciudades, ríos, etc. de algunos países de habla inglesa.</i> • <i>Distinguir algunas diferencias entre el inglés británico y el americano en cuanto al vocabulario se refiere.</i> • <i>Realizar exposiciones orales sobre los principales aspectos geográficos y socioculturales de estos países.</i> • <i>Realizar actividades orales y escritas reconociendo las principales atracciones turísticas de estos países.</i>

En Madrid a 28 de abril de 2020

Firmado,

Paloma Gómez